



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ВЕЙДЕЛЕВСКОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

«04» марта 2023 г.

№ 175

**О проведении всероссийских
проверочных работ
в образовательных организациях
Вейделевского района в 2025 году**

Во исполнении приказа Министерства образования Белгородской области от 26 февраля 2025 года № 450 «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях на территории Белгородской области в 2025 году», в соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2024 года № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособрнадзор) от 13 мая 2024 года № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начальной общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году», в целях организации мониторинга уровня и качества подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными основными образовательными программам в форме всероссийских проверочных работ на территории Белгородской области в 2025 году **п р и к а з ы в а ю:**

1. Определить участниками всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) образовательные организации Вейделевского района, реализующие в 2024/2025 учебном году программы начального общего, основного общего образования в очном формате (далее - ОО).

2. Ознакомить с порядком (Приложение 1) и планом-графиком (Приложение 2) проведения всероссийских проверочных работ в 2025 году всех лиц, задействованных при организации и проведении ВПР.

3. Провести всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в период **с 11 апреля по 16 мая 2025 года** на территории Вейделевского района для участников ВПР - обучающихся 4-8 и 10 классов в общеобразовательных организациях, осваивающих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, реализующих образовательную деятельность в 2024/2025 учебном году в очной форме (далее - ОО):

4.1. Для обучающихся 4 класса:

- 11.04.2025 года - по учебному предмету «Русский язык»;
- 18.04.2025 года - по учебному предмету «Математика»;
- 30.04.2025 года - по одному из учебных предметов «Окружающий мир», «Литературное чтение», «Иностранный (английский, немецкий) язык» (согласно выборке федерального организатора).

4.2. Для обучающихся 5 класса:

- 11.04.2025 года - по учебному предмету «Русский язык»;
- 18.04.2025 года - по учебному предмету «Математика»;
- 25.04.2025 года - по одному из учебных предметов «История», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий) язык» (согласно выборке федерального организатора);
- 06.05.2025 года - по одному из учебных предметов «География», «Биология» (согласно выборке федерального организатора).

4.3. Для обучающихся 6 класса:

- 15.04.2025 года - по учебному предмету «Русский язык»;
- 23.04.2025 года - по учебному предмету «Математика»;
- 28.04.2025 года - по одному из учебных предметов «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий) язык» (согласно выборке федерального организатора);
- 13.05.2025 года - по одному из учебных предметов «География», «Биология» (согласно выборке федерального организатора).

4.4. Для обучающихся 7 класса:

- 15.04.2025 года - по учебному предмету «Русский язык»;
- 23.04.2025 года - по учебному предмету «Математика»;
- 28.04.2025 года - по одному из учебных предметов «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий) язык» (согласно выборке федерального организатора);
- 13.05.2025 года - по одному из учебных предметов «География», «Биология», «Физика», «Информатика» (согласно выборке федерального организатора).

4.5. Для обучающихся 8 класса:

- 21.04.2025 года - по учебному предмету «Русский язык»;
- 30.04.2025 года - по учебному предмету «Математика»;

- 07.05.2025 года - по одному из учебных предметов «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий) язык» (согласно выборке федерального организатора);

- 15.05.2025 года - по одному из учебных предметов «География», «Биология», «Химия», «Физика», «Информатика» (согласно выборке федерального организатора).

4.6. Для обучающихся 10 класса:

- 21.04.2025 года - по учебному предмету «Русский язык»;

- 30.04.2025 года - по учебному предмету «Математика»;

- 07.05.2025 года - по одному из учебных предметов «История», «Обществознание», «География», «Физика», «Химия», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий) язык» (согласно выборке федерального организатора);

- 15.05.2025 года - по одному из учебных предметов «История», «Обществознание», «География», «Физика», «Химия», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий) язык» (согласно выборке федерального организатора).

4. Определить традиционный формат проведения ВПР на территории Белгородской области в 2025 году с использованием бумажных носителей.

5. Определить время проведения ВПР - 2, 3, 4 урок по расписанию соответствующего класса в ОО. Продолжительность ВПР по учебному предмету определяется с учетом описания работы по соответствующему учебному предмету.

6. Назначить муниципальными координаторами ВПР:

- основной: Выскребенцеву О.В., главного специалиста отдела сопровождения оценочных процедур МУ «МЦОКО»;

- резервный: Иконникову Л.В., главного специалиста отдела сопровождения оценочных процедур МУ «МЦОКО».

6. Муниципальному координатору обеспечить:

- информационное взаимодействие со всеми ОО, находящимися на территории Вейделевского района;

- контроль за подготовкой в ОО документов, регламентирующих проведение ВПР, с соблюдением норм конфиденциальности, информационной безопасности, а также своевременным внесением достоверных данных в формы сбора результатов ВПР и иных обязательных документов ЛК ГИС ФИС ОКО.

- проведение информационно-разъяснительной работы для педагогических работников, обучающихся и родителей (законных представителей) по вопросам организации проведения ВПР, в том числе функционирование «горячих линий ВПР» в ОО и ОМСУ;

- получение результатов ВПР в разделе «Аналитика» ЛК ГИС ФИС ОКО после размещения результатов федеральным организатором и в соответствии с планом-графиком.

7. В целях обеспечения соблюдения правил проведения и

объективности результатов ВПР в ОО обеспечить независимое наблюдение в качестве присутствия в местах проведения ВПР общественных наблюдателей и видеонаблюдение в режиме онлайн в аудиториях проведения ВПР.

8. При организации проведения ВПР с контролем объективности результатов ВПР в ОО, демонстрирующих признаки необъективности результатов, включенных в выборку, обеспечить:

- присутствие независимых наблюдателей в аудиториях, в которых выполняются ВПР;

- проверку работ участников ВПР независимыми экспертами.

9. Руководителям ОО:

9.1. Обеспечить:

- проведение ВПР в ОО в период с **11 апреля по 16 мая 2025 года** в соответствии с инструктивными материалами, размещаемыми ЛК ГИС ФИС ОКО, а также региональными документами;

- своевременное заполнение обязательных электронных форм, скачивание материалов для проведения ВПР и критериев оценивания ответов в соответствии с инструктивными материалами и графиком размещения архивов в ЛК ГИС ФИС ОКО;

- хранение материалов ВПР до начала проведения ВПР и проверки работ;

- соблюдение норм конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах организации, проведения и проверки ВПР в ОО;

- информирование экспертов о сроках проверки заданий проверочных работ и контроль за ходом проверки;

- своевременное получение результатов ВПР в разделе «Аналитика» ЛК ГИС ФИС ОКО;

- проведение комплексного анализа и анализа объективности проведения ВПР в 2025 году в ОО для принятия управленческих решений.

9.2. Назначить:

- ответственных организаторов в ОО (основного, резервного) - лиц, ответственных за организацию и проведение ВПР, а также работу в ЛК ГИС ФИС ОКО;

- организаторов в аудитории (не менее одного организатора в аудитории) из числа педагогических работников, не работающих в данном классе и не являющихся педагогами по соответствующему предмету проведения ВПР;

- технического специалиста для сопровождения проведения ВПР;

- дежурных сотрудников ОО на этаже для соблюдения порядка и тишины.

9.3. Выделить необходимое количество аудиторий в дни проведения ВПР.

9.4. Использовать рассадку в аудитории - по одному участнику за партой (при наличии возможности).

9.5. Скорректировать учебное расписание в ОО в дни проведения ВПР.

9.6. Предусмотреть помещение для размещения участников ВПР, закончивших выполнение работы раньше отведенное времени.

9.7. Провести информационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся - участников ВПР по вопросам организации проведения ВПР, в том числе функционирование «горячих линий ВПР» в ОО и ОМСУ, до начала проведения ВПР.

9.8. Организовать:

- независимое наблюдения на всех этапах проведения ВПР в целях получения объективных результатов, которое включает привлечение общественных наблюдателей из числа представителей родительской общественности;

- место проверки работ участников ВПР;

- видеонаблюдение в дни проведения ВПР в аудиториях и месте проверки работ участников ВПР.

9.9. Принимать меры в отношении должностных лиц, допустивших ненадлежащее исполнение служебных обязанностей, в случаях выявления фактов умышленного искажения результатов ВПР

9.10. Определить места хранения работ участников ВПР, материалов проведения и проверки ВПР, видеозаписей из аудиторий проведения и проверки ВПР с соблюдением конфиденциальности и в условиях информационной безопасности (срок хранения - до 29 августа 2025 года).

9.11. Получить результаты ВПР в разделе «Аналитика» ЛК ГИС ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком.

10. Начальнику отдела мониторинга МУ «МЦОКО» Кублик Н.В. и методисту Валуевского межмуниципального методического центра Куликовой А.И. (по согласованию):

- организовать перепроверки работ в общеобразовательных организациях, демонстрирующих низкие образовательные результаты и/или признаки необъективных результатов;

- организовать проведение информационно-разъяснительной работы для педагогов.

11. Главному специалисту МУ «МЦОКО» Выскребенцевой О.В. подготовить аналитическую справку по результатам ВПР в срок до 01.07.2025 года;

12. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования Панову О.Н.

**Начальник управления образования
администрации Вейделевского района**



С.А. Масютенко