

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Клименковская средняя общеобразовательная школа
Вейделевского района Белгородской области имени Таволжанского Павла Викторовича»**

Справка по итогам контроля организации методической поддержки педагогов по переходу на новые ФГОС НОО и ООО

В соответствии с планом работы МОУ «Клименковская СОШ», планом функционирования ВСОКО и планом ВШК на 2021/22 учебный год, дорожной картой перехода на обучение по новым образовательным стандартам проведен контроль организации методической поддержки педагогов по переходу на новые ФГОС НОО и ООО.

Цель контроля: оценить организацию консультационной методической поддержки педагогов по вопросам перехода на новые ФГОС.

Сроки контроля: с 01.01.2022 по 01.05.2022.

Методы контроля: собеседование с руководителями ШМО; проверка документации.

РЕЗУЛЬТАТЫ КОНТРОЛЯ

1. Методическую поддержку педагогов школы по вопросам перехода на новые ФГОС НОО и ООО совместно обеспечивают методический совет школы и ШМО.

Работа по методической поддержке педагогов по разработке и реализации ООП по новым образовательным стандартам НОО и ООО ведется согласно плану.

План обеспечения методической поддержки педагогов при переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ООО на 2021/22 учебный год

№	Содержание деятельности	Сроки	Планируемый результат	Ответственный
Методическое сопровождение профессиональной подготовки педагогов к реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО				
1.	Анализ готовности педагогов школы к переходу на новые ФГОС НОО и ООО	Сентябрь. Декабрь. Апрель	Наличие объективной информации о соответствии педагогического	Зам. директора Руководители ШМО

			состава требованиям ФГОС ООО	
2.	Разработка плана методического сопровождения повышения профессиональной компетентности педагогов в условиях перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Сентябрь	Наличие плана методического сопровождения повышения профессионально й компетентности педагогов в условиях перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Зам. директора
3.	Организация изучения педагогами нормативных правовых документов – ФГОС НОО и ООО	Сентябрь	Освоение и принятие педагогами школы новых ФГОС НОО и ООО	Руководители ШМО
4.	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для учителей по вопросам реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО	В течение учебного года	Наличие плана- графика курсовой подготовки	Зам. директора
5.	Организация участия педагогов школы в проблемных семинарах, конференциях по вопросам реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО	В течение учебного года	Повышение профессионально й компетентности педагогических работников по вопросам реализации ООП	Руководители ШМО

			по новым ФГОС НОО и ООО	
6.	Проведение инструктивно- методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам реализации новых ФГОС НОО и ООО	В течение учебного года	Ликвидация профессиональны х затруднений, повышение профессионально й компетентности педагогов	Зам. директора Руководители ШМО
7.	Консультирование педагогов школы по вопросам введения ФГОС НОО и ООО, особенностей системно- деятельностного подхода и др.	В течение учебного года		
8.	Создание творческих групп учителей по методическим проблемам, связанным с введением ФГОС ООО	В течение учебного года		
Методическое сопровождение педагогов в разработке рабочих программ НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО				
9.	Изучение требований к структуре и к содержанию ООП НОО и ООП ООО по новым ФГОС. Изучение особенностей планируемых результатов освоения ООП НОО и ООО по новым ФГОС	Октябрь	Представление педагогов о структуре и требованиях к содержанию ООП НОО и ООО, планируемых результатах освоения ООП НОО и ООО	Зам. директора Руководители ШМО

10	Изучение способов обеспечения вариативности ООП НОО и ООО	Октябрь	Представление педагогов об обеспечении вариативности образовательных программ	Зам. Директора Руководители ШМО
11	Анализ образовательных запросов родителей (законных представителей) будущих первоклассников и родителей учеников 4-х классов. Анализ возможностей и способностей обучающихся 4-х классов	Ноябрь. Апрель	Банк данных образовательных запросов родителей будущих первоклассников и родителей учеников 4-х классов. Банк данных возможностей и способностей обучающихся 4-х классов	Зам. директора
12	Анализ УМК из ФПУ для реализации ООП НОО и ООО в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО	Ноябрь	Представление педагогов об УМК, соответствующих новым ФГОС НОО и ООО	Руководители ШМО
13	Выбор и обоснование педагогами УМК по предметам для 1-х и 5-х классов	Декабрь	Перечень УМК по предметам для 1-х и 5-х классов	Руководители ШМО
14	Изучение проектов учебных планов, планов внеурочной деятельности, программ формирования УУД,	По мере готовности документов (не позже февраля для	Материалы для разработки рабочих программ по учебным предметам,	Руководители ШМО

	рабочей программы воспитания, календарных планов НОО и ООО	НОО, не позже апреля для ООО)	учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности), учебным модулям для 1-х и 5-х классов	
15	Разработка рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), учебных модулей для 1-х и 5-х классов	Для НОО: февраль –март. Для ООО: апрель–май	Наличие рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), учебных модулей для 1-х и 5-х классов	Зам. директора Руководители ШМО

2. На данный момент реализованы следующие мероприятия:

- проведен первичный анализ готовности педагогов школы к переходу на новые ФГОС НОО и ООО;
- разработан план методического сопровождения повышения профессиональной компетентности педагогов в условиях перехода на новые ФГОС НОО и ООО;
- организовано и проведено изучение педагогами нормативных правовых документов – ФГОС НОО и ООО;
- организовано участие педагогов школы в проблемных семинарах, конференциях по вопросам реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО;
- организовано и проведено изучение требований к структуре и содержанию ООП НОО и ООП ООО, особенностей планируемых результатов освоения ООП НОО и ООО по новым ФГОС;
- организовано обучение на курсах повышения квалификации 70% педагогов, работающих в 1 – 9 классах, их них 100% педагогов, работающих в 1 и 5 классах.

ВЫВОД

Проведенный контроль показал, что методическая поддержка педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО организована на хорошем уровне. Методическая служба школы работает с педагогами согласно составленному на учебный год плану. Мероприятия проводятся своевременно.

РЕКОМЕНДАЦИИ

1. Руководителям ШМО: продолжить исполнение Плана мероприятий по реализации ФГОС НОО и ООО.

Создать подборку дистанционных курсов по внедрению новых ФГОС НОО и ООО для педагогов школы по повышению информационной – коммуникативной компетентности учителя.

2. Заместителю директора Филипповой Л.А. провести повторный контроль методической поддержки педагогов по переходу на новые ФГОС НОО и ООО в срок до 31.12.2022.

Исполнитель: заместитель директора Филиппова Л.А..

