

## ПРИКАЗ

27.10.2022 года

№ 154

### **«О продлении обучения по основным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования с применением дистанционных образовательных технологий с 31.10.2022»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.28, основными образовательными программами начального, основного, среднего общего образования МОУ «Клименковская СОШ», в связи с продлением на территории Белгородской области режима «среднего уровня реагирования» с учетом сложившейся обстановки, в целях обеспечения безопасности обучающихся

#### **приказываю:**

1. Продлить обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования с применением дистанционных образовательных технологий с **31.10.2022 года**.
2. Деятельность педагогических работников в этот период времени осуществлять согласно педагогической нагрузке, режиму работы школы.
3. Педагогам вести работу в дистанционном режиме согласно расписанию учебных занятий, занятий внеурочной деятельности, занятий дополнительного образования соблюдая требования безопасности при организации дистанционного обучения.
4. Руководствоваться действующим расписанием учебных занятий, продолжительность уроков в 1-11 классах - 40 минут, продолжительность перемен - 20 минут
5. Методиста **Кагарманову И.В.** назначить ответственным за обеспечение общего руководства деятельностью педагогических работников МОУ «Клименковская СОШ» по реализации обучения с применением дистанционных образовательных технологий.
6. Учителям-предметникам:
  - 6.1 подготовить перечень домашних заданий и комментариев по изучению новой темы в соответствии с календарно-тематическим планированием по всем учебным предметам, курсам учебного плана и расписанием уроков;
  - 6.2 обеспечить систему проверки и оценивания выполненных домашних заданий обучающихся в период временного приостановления очной формы обучения;
  - 6.3 своевременно заполнять электронные журналы в соответствии с расписанием уроков;
  - 6.4 обеспечить реализацию образовательных программ в полном объеме;
  - 6.5 при проведении конкурсных мероприятий использовать средства сети Интернет, электронную почту, мобильную связь.
7. контроль выполнения образовательных программ и соблюдение педагогами режима работы оставляю за собой.
8. Классным руководителям 1 – 11 классов:
  - 8.1 осуществлять своевременное заполнение электронных дневников обучающихся
  - 8.2 усилить контроль по обеспечению безопасных условий обучения и воспитания обучающихся, находящихся на дистанционном обучении;
  - 8.3 организовать ежедневный мониторинг обучающихся дистанционно, заболевших, пропускающих занятия без уважительных причин и т.д.
  - 8.4 активизировать воспитательную работу, направленную на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных,

духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил, норм поведения в интересах семьи, общества и государства;

8.5 обеспечить постоянный контроль за обучением и воспитанием обучающихся.

9. Педагогическим работникам школы, осуществляющим внеурочную деятельность, часы внеклассной работы, дополнительного образования разработать развивающие задания для проведения внеурочной деятельности, направленные на развитие творческих способностей, исследовательских навыков и довести их до сведения обучающихся, использовать ресурсы виртуальных музеев, выставок, кинотеатров (просмотры кинофильмов, спектаклей, разработки индивидуальных проектов, творческих работ).

10. Клименко Оксана Владимировне, социальному педагогу, Лавровой Татьяне Алексеевне, педагогу-психологу активизировать работу с обучающимися, их родителями по снятию психологического напряжения у обучающихся, родителей (законных представителей) в связи с продлением обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

11. Долженко Наталье Николаевне, педагогу библиотечкарю, активизировать работу с обучающимися, направленную на развитие личности, на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей через школьный сайт (размещение материалов, ссылок на информацию), ориентировать обучающихся на изучение фактического материала о знаменательных датах в истории страны.

12. Внести изменения в график проведения контрольных работ, в части проведения ВПР. Ответственный методист Кагарманова И.В.

13. Обеспечить на весь период обучения с использованием дистанционных технологий бесплатным питанием учащихся льготных категорий в виде продуктовых наборов (с выдачей пайка в конце месяца). Ответственный методист Кагарманова Инна Викторовна.

14. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Н.О. Чумак

С приказом ознакомлены:



*[Handwritten signatures and names]*  
/ Верещинська В.А. /  
/ Клименко А.В. /  
/ Клименко В.В. /  
/ Кагарманова И.В. /  
/ Бабаева О.О. /  
/ Клименко Т.А. /  
/ Клименко В.В. /  
/ Клименко О.А. /  
/ Лаврова Т.А. /  
/ Тимченко Е.М. /  
/ Зинченко А.А. /  
/ Марченко А.А. /  
/ Клименко О.В. /  
/ Кудряченко С.М. /